

**Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт повышения квалификации»
(МАОУ ДПО ИПК)**



Н.П. Недоспасова

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ

г. Новокузнецк

Инженера ресурсно-сервисного отдела

1. Общие положения

1.1. Инженер **ресурсно-сервисного отдела** (далее по тексту - РСО) назначается и освобождается от должности приказом ректора МАОУ ДПО ИПК в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

1.2. Инженер РСО непосредственно подчиняется начальнику отдела.

1.3. Инженер РСО в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, законом «Об образовании», другими нормативными правовыми актами, регламентирующими деятельность учреждения дополнительного профессионального образования.

1.4. Инженер РСО должен знать: законодательные акты, регламентирующие деятельность учреждения дополнительного профессионального образования; принципы работы, технические характеристики, конструктивные особенности используемых технических средств, материалов и их свойств; основные методы исследования и проектирования, выполнения наладочных работ; методы и средства измерения параметров, характеристик и данных режима работы оборудования, выполнения технических расчетов, графических и вычислительных работ; технические средства получения, обработки и передачи информации; правила эксплуатации оборудования; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты.

2. Должностные обязанности

2.1. Участвует в работах по исследованию, разработке проектов и программ, инструкций и другой технической документации, в изготовлении макетов.

2.2. Участвует в проверке оборудования на техническую точность, анализирует причины преждевременного износа, поломок оборудования.

2.3. Изучает информацию, технические данные, показатели и результаты работы, обобщает и систематизирует, проводит необходимые расчеты.

2.4. Осуществляет допечатный, печатный и послепечатный циклы.

2.5. Осуществляет брошюровочно-переплетные работы.

2.6. Обеспечивает рациональное расходование материалов, необходимых для выпуска изданий.

2.7. Разрабатывает мероприятия, направленные на совершенствование организации, наладки оборудования, повышении его надежности и экономичности.

3. Права

Инженер центра имеет права, определенные Трудовым кодексом РФ, а также право:

3.1. Разрабатывать и вносить предложения о совершенствовании своей деятельности и всей работы центра заведующему центром, а также руководству МАОУ ДПО ИПК.

3.2. Пользоваться вспомогательным техническим оборудованием института, вычислительной техникой, библиотекой.

3.3. Принимать участие в проверке технического состояния оборудования, качества ремонтных работ.

4. Ответственность

Инженер РСО несет дисциплинарную ответственность за:

- некачественное и несвоевременное выполнение возложенных настоящей должностной инструкцией задач и функций;
- несвоевременную и некачественную подготовку информационных и иных материалов;
- несвоевременное и некачественное выполнение плановых и внеплановых заданий;
- нарушение трудового законодательства.

Начальник ресурсно-сервисного отдела



Д.Г. Мухин

СОГЛАСОВАНО

Юрисконсульт

 С.Н. Старикова

01.09.2014 г.

С инструкцией ознакомлен:

(дата, подпись, расшифровка подписи)

(дата, подпись, расшифровка подписи)

(дата, подпись, расшифровка подписи)