

От работодателя:

Ректор


Н.П. Недоспасова

«15» 09 2014 г.



От работников:

Председатель профсоюзного комитета


Е.П. Мамонтова

«15» 09 2014 г.



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ» (МАОУ ДПО ИПК)

(наименование организации)

на _____ 2014 - 2016 _____ годы

Одобрены и приняты общим собранием
работников трудового коллектива

Протокол № 1 от
« 12 » 09 2014.

Департамент труда и занятости населения Кемеровской области
Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения
Дата <u>19.09.2014</u> № <u>841</u>
<u>И.О. Игнатов</u> <u>Игнатов И.О.</u>
Ф.И.О. подп.

Новокузнецк
2014

1. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

Работникам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск в соответствии с действующим трудовым законодательством РФ.

Удлиненный отпуск ректору, проректорам по научно-методической работе, учебно-методической работе, педагогическим работникам предоставляется на основании Постановления Правительства РФ от 01.10.2002 № 724 продолжительностью 56 календарных дней.

Продолжительность ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска для начальника отдела развития образования, начальника научно-методического отдела, начальника учебного отдела, ученого секретаря составляет 56 календарных дней при условии ведения ими в учебном году в одном и том же образовательном учреждении дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов преподавательской работы в объеме не менее 150 часов.

Очередность предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков, утвержденным ректором Учреждения не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. Отступления от графика отпусков возможны при обоюдном согласии работодателя и работника.

2. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

Работодатель предоставляет работникам за счет внебюджетных средств МАОУ ДПО ИПК следующих дополнительных оплачиваемых отпусков:

- а) отцу в случае рождения ребенка – 1 календарный день (в день выписки ребенка из роддома);
- б) в случае собственной свадьбы работника – 2 календарных дня;
- в) в случае свадьбы детей работника – 1 календарный день;
- г) проводы ребенка в 1 класс – 1 календарный день матери (отцу);
- д) похороны супруга (и), членов семьи (детей, родителей, дедушек, бабушек или лиц, их замещающих, родных сестер, братьев) – 3 дня.

Заявление о предоставлении отпуска по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом (кроме пп. «а», «д»), должно быть подано работником не позднее, чем за 7 дней до даты предоставления отпуска.

3. Пункт 7.1 «Работодатель обязан» :

- заменить фразу «осуществлять аттестацию рабочих мест в плановом порядке, предусмотренном соглашением по охране труда» на фразу *«проводить специальную оценку условий труда, в том числе внеплановую специальную оценку условий труда, в случаях, установленных частью 1 статьи 17 Федерального закона от 28.12.2013 N 426-ФЗ (ред. от 23.06.2014) "О специальной оценке условий труда";*

- дополнить фразами: *« давать работнику необходимые разъяснения по вопросам проведения специальной оценки условий труда на его рабочем месте», «реализовывать мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда».*

4. Пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

Коллективный договор принят общим собранием работников трудового коллектива Учреждения.

5. Приложение № 2 «Перечень должностей с ненормированным рабочим днем» изложить в следующей редакции:

1. Ректор.
2. Проректор.
3. Ученый секретарь.
4. Начальники отделов: кадров, учебного, мониторинга качества образования, редакционно-издательского, ресурсно-сервисного, научно-методического, развития образования.
5. Юрисконсульт.
6. Заведующий народным городским музеем образования им. В.К. Демидова
7. Заведующий библиотекой.
8. Главный бухгалтер.
9. Ведущий бухгалтер.
10. Специалист по учебно-методической работе учебного отдела.
11. Специалист по маркетингу.
12. Корректор редакционно-издательского отдела.
13. Инженер по охране труда.
14. Документовед.
15. Водитель.

Настоящие Изменения и дополнения к коллективному договору вступают в силу с момента их подписания сторонами и действуют до 31 декабря 2016 г.